

## **POSTE À POURVOIR INTERVENANT TERRAIN CDD ET CDI**

### **MISSIONS**

- **Afficher les emplacements prévus dans la tournée confiée, et également :**
  - Rendre compte selon les mêmes modalités des retards ou non réception d'affiches et/ou de produit et/ou de matériel ainsi que de la réception partielle de ces derniers et d'une manière générale de toute anomalie rendant impossible l'accomplissement normal et correct de la tournée,
  - Rendre compte de son activité en fournissant des rapports écrits et/ou électroniques quotidiens selon les consignes fournies par sa hiérarchie,
  - Surveiller les emplacements équipés et donner tout renseignement permettant une remise en état rapide et/ou un remplacement si nécessaire,
  - Nettoyer et conserver en bon état d'entretien les dispositifs d'affichage et ses outils de travail,
  - Assurer la diffusion des courriers ainsi que de toutes informations écrites et/ou verbales de la Société destinés aux commerçants.
- **Assurer le montage, l'installation et la réparation des dispositifs légers d'affichage et de promotion sur sa tournée, et, à la demande du chef d'équipe, également hors tournée, à l'exception des dispositifs qui nécessitent un agrément spécifique,**
- **Participer aux réunions d'information et/ou de formation,**
- **Assurer la distribution des modes de rémunération,**
- **Réaliser des opérations de merchandising et/ou promotionnelles et/ ou de sous traitance,**
- **Repérer les emplacements de publicité susceptibles d'être loués par la société, les soumettre à son supérieur.**

**POSTE À POURVOIR IMMEDIATEMENT**

**COMPETENCES NECESSAIRES : Rigueur – Organisation – Sens de l'orientation - Permis B  
STATUT EMPLOYE**

**RÉMUNÉRATION A LA TACHE**

**Merci d'adresser vos candidatures : Par email : [sainouz@insert.fr](mailto:sainouz@insert.fr)**

**Par courrier : Service Ressources Humaines  
62 Avenue Champs-Élysées**

**75008 PARIS**